

Số: 35/KL-TTr

Quảng Bình, ngày 02 tháng 5 năm 2024

KẾT LUẬN THANH TRA

Về việc thanh tra Kỳ thi chọn học sinh giỏi lớp 11 năm học 2023-2024 và chọn đội dự tuyển dự thi chọn học sinh giỏi quốc gia năm học 2024-2025

Thực hiện Quyết định số 26/QĐ-TTr ngày 28/3/2024 của Chánh Thanh tra Sở Giáo dục và Đào tạo (GDĐT) tỉnh Quảng Bình về việc thanh tra Kỳ thi chọn học sinh giỏi lớp 11 năm học 2023-2024 và chọn đội dự tuyển dự thi chọn học sinh giỏi quốc gia năm học 2024-2025, từ ngày 01/4/2024 đến ngày 03/4/2024, Đoàn thanh tra đã tiến hành thanh tra công tác chuẩn bị thi và coi thi tại Trường THPT Chuyên Võ Nguyên Giáp và Trường THPT Phan Đình Phùng; thanh tra công tác chấm thi từ chiều ngày 03/4/2024 đến ngày 07/4/2024 tại Trung tâm Giáo dục thường xuyên tỉnh; thanh tra công tác phúc khảo bài thi từ ngày 16/4/2024 đến ngày 17/4/2024 tại Sở GDĐT Quảng Bình.

Xét các báo cáo kết quả thanh tra công tác chuẩn bị thi và coi thi; báo cáo kết quả thanh tra công tác chấm thi và báo cáo kết quả thanh tra công tác phúc khảo bài thi của Trường đoàn thanh tra, Chánh Thanh tra Sở GDĐT tỉnh Quảng Bình kết luận như sau:

I. KHÁI QUÁT CHUNG

1. Kỳ thi chọn học sinh giỏi lớp 11 năm học 2023-2024 và chọn đội dự tuyển dự thi chọn học sinh giỏi quốc gia năm học 2024-2025 có tổng số thí sinh đăng ký dự thi: 1.132 thí sinh, trong đó đăng ký thi bài thi thứ nhất (thi chọn HSG lớp 11) là 1.132 (môn Toán 132; môn Vật lý 110; môn Hoá học 116; môn Sinh học 122; môn Tiếng Anh 134; môn Tin học 102; môn Ngữ văn 151; môn Lịch sử 137; môn Địa lí 128), bài thi thứ hai (thi chọn đội dự tuyển dự thi chọn HSG quốc gia) là 367 (môn Toán 51; môn Vật lý 38; môn Hóa học 37; môn Sinh học 36; môn Ngữ văn 41; môn Địa lí 36; môn Lịch sử 36; môn Tiếng Anh 53; môn Tin học 39).

- Số thí sinh đủ điều kiện dự thi: 1.132/1.132, đạt tỷ lệ 100%.

- Số thí sinh dự thi: Bài thi thứ nhất có 1.130 thí sinh tham dự thi, vắng 02 thí sinh (môn Vật lý 01 và môn Hoá học 01), bài thi thứ hai có 366 thí sinh tham dự thi, vắng 01 thí sinh (môn Vật lý).

2. Tổng số bài thi đã chấm: 1.496, cụ thể:

- Bài thi thứ nhất có 1.130 bài thi, trong đó: Toán 132; Vật lý 109; Hóa học 115; Sinh học 122; Ngữ văn 151; Địa lí 128; Lịch sử 137; Tiếng Anh 134; Tin học 101.

- Bài thi thứ hai, có 366 bài thi, trong đó: Toán 51; Vật lí 37; Hóa học 37; Sinh học 36; Ngữ văn 41; Địa lí 36; Lịch sử 36; Tiếng Anh 53; Tin học 39.

- Tổng số bài đã chấm kiểm tra: 402/1.496 bài, chiếm tỷ lệ 26,87%.

3. Tổng số bài thi phúc khảo: 51 bài, số bài điều chỉnh điểm sau phúc khảo 01 (môn Tin học).

4. Có 03 bài thi của thí sinh vi phạm Quy chế thi, đã bị xử lý theo quy định.

II. KẾT QUẢ KIỂM TRA, XÁC MINH

1. Các văn bản chỉ đạo, hướng dẫn, tổ chức Kỳ thi

Sở GDĐT tỉnh Quảng Bình đã ban hành các văn bản để chỉ đạo, hướng dẫn, tổ chức Kỳ thi¹ kịp thời, đảm bảo đúng quy định của Quy chế thi.

¹ Công văn số 1588/SGDĐT-QLCL ngày 02/8/2023 của Giám đốc Sở GDĐT về việc hướng dẫn tổ chức các kỳ thi chọn học sinh giỏi cấp tỉnh năm học 2023-2024 và năm học 2024-2025; Quy chế thi chọn học sinh giỏi tỉnh Quảng Bình ban hành kèm theo Quyết định số 119/QĐ-SGDĐT ngày 08/3/2024 của Giám đốc Sở GDĐT; Quyết định số 139/QĐ-SGDĐT ngày 18/3/2024 của Giám đốc Sở GDĐT về việc thành lập Ban Chỉ đạo Kỳ thi chọn học sinh giỏi lớp 11 năm học 2023-2024 và chọn đội dự tuyển dự thi chọn học sinh giỏi quốc gia năm học 2024-2025; Quyết định số 167/QĐ-SGDĐT ngày 29/3/2024 của Giám đốc Sở GDĐT về việc thành lập Hội đồng coi thi chọn học sinh giỏi lớp 11 năm học 2023-2024 và chọn đội dự tuyển dự thi chọn học sinh giỏi quốc gia năm học 2024-2025; Quyết định số 176/QĐ-SGDĐT ngày 03/4/2024 của Giám đốc Sở GDĐT về việc thành lập Tổ làm phách bài thi chọn học sinh giỏi lớp 11 năm học 2023-2024 và chọn đội dự tuyển dự thi chọn học sinh giỏi quốc gia năm học 2024-2025; Quyết định số 177/QĐ-SGDĐT ngày 03/4/2024 của Giám đốc Sở GDĐT về việc thành lập Hội đồng chấm thi chọn học sinh giỏi lớp 11 năm học 2023-2024 và chọn đội dự tuyển dự thi chọn học sinh giỏi quốc gia năm học 2024-2025; Quyết định số 179/QĐ-SGDĐT ngày 04/4/2024 của Giám đốc Sở GDĐT về việc cử thay thế thành viên Hội đồng chấm thi chọn học sinh giỏi lớp 11 năm học 2023-2024 và chọn đội dự tuyển dự thi chọn học sinh giỏi quốc gia năm học 2024-2025; Quyết định số 244/QĐ-SGDĐT ngày 16/4/2024 của Giám đốc Sở GDĐT về việc thành lập Tổ rút bài thi phúc khảo chọn học sinh giỏi lớp 11 năm học 2023-2024 và chọn đội dự tuyển dự thi chọn học sinh giỏi quốc gia năm học 2024-2025; Quyết định số 245/QĐ-SGDĐT ngày 16/4/2024 của Giám đốc Sở GDĐT về việc thành lập Tổ làm phách bài thi phúc khảo chọn học sinh giỏi lớp 11 năm học 2023-2024 và chọn đội dự tuyển dự thi chọn học sinh giỏi quốc gia năm học 2024-2025; Quyết định số 246/QĐ-SGDĐT ngày 16/4/2024 của Giám đốc Sở GDĐT về việc thành lập Hội đồng chấm phúc khảo bài thi chọn học sinh giỏi lớp 11 năm học 2023-2024 và chọn đội dự tuyển dự thi chọn học sinh giỏi quốc gia năm học 2024-2025; Quyết định số 247/QĐ-SGDĐT ngày 16/4/2024 của Giám đốc Sở GDĐT về việc thành lập Hội đồng phúc khảo bài thi chọn học sinh giỏi lớp 11 năm học 2023-2024 và chọn đội dự tuyển dự thi chọn học sinh giỏi quốc gia năm học 2024-2025; Quyết định số 26/QĐ-TTr ngày 28/3/2024 của Chánh Thanh tra Sở GDĐT tỉnh Quảng Bình về việc thành lập Đoàn thanh tra thi chọn học sinh giỏi lớp 11 năm học 2023-2024 và chọn đội dự tuyển dự thi chọn học sinh giỏi quốc gia năm học 2024-2025.

2. Công tác coi thi

2.1. Công tác chuẩn bị coi thi

2.1.1. Việc thành lập Hội đồng coi thi

Nhân sự Hội đồng coi thi (HĐCT): 181 người; trong đó:

- Lãnh đạo 07 người (Chủ tịch, 06 Phó Chủ tịch);
- Thư ký HĐCT: 07 người (Tổ trưởng, 01 tổ phó, 05 tổ viên);
- Tại Điểm thi Trường THPT Chuyên Võ Nguyên Giáp có 81 người (65 cán bộ coi thi và 16 cán bộ giám sát) làm nhiệm vụ coi thi và giám sát đến hết buổi sáng ngày 02/4/2024; có 55 người (43 cán bộ coi thi và 12 cán bộ giám sát) làm nhiệm vụ coi thi và giám sát đến hết buổi sáng ngày 03/4/2024; phục vụ, Y tế có 11 người (Tổ trưởng, 03 phục vụ, 03 Cán bộ kỹ thuật, 02 Y tế, 02 Bảo vệ); Công an: 05 người.
- Tại Điểm thi Trường THPT Phan Đình Phùng có 55 người (43 cán bộ coi thi và 12 cán bộ giám sát) làm nhiệm vụ coi thi và giám sát đến hết buổi sáng ngày 02/4/2024; phục vụ, Y tế có 10 người (Tổ trưởng, 03 phục vụ, 02 Cán bộ kỹ thuật, 02 Y tế, 02 Bảo vệ); Công an: 05 người.

Thành phần Hội đồng coi thi đảm bảo theo quy định tại khoản 2 Điều 22 Quy chế thi.

2.1.2. Cơ sở vật chất, thiết bị, văn phòng phẩm

- Tại Điểm thi Trường THPT Chuyên Võ Nguyên Giáp có 32 phòng thi, đảm bảo đủ điều kiện về ánh sáng, khoảng cách giữa các thí sinh. Trong đó, có 28 phòng thi các môn và 04 phòng thi Tin học (có 68 máy tính, 04 máy in), ngoài ra bố trí 08 máy tính và 04 máy in dự phòng; 08 máy nghe đĩa dùng để thi môn Tiếng Anh (có chuẩn bị máy nổ dự phòng khi mất điện); 01 phòng bảo quản đề, bài thi.

- Tại Điểm thi Trường THPT Phan Đình Phùng có 21 phòng thi, đảm bảo đủ điều kiện về ánh sáng, khoảng cách giữa các thí sinh. Trong đó có 19 phòng thi các môn và 02 phòng thi Tin học (có 34 máy tính, 02 máy in, 04 máy dự phòng); 01 phòng bảo quản đề, bài thi.

- Phòng làm việc của Lãnh đạo, Thư ký HĐCT, Thanh tra, phòng họp HĐCT đảm bảo đủ điều kiện tổ chức Kỳ thi. Trang bị điện thoại cố định có loa ngoài đặt tại phòng làm việc của HĐCT đảm bảo phương tiện thông tin liên lạc thông suốt (01 điện thoại/điểm thi).

- Cơ sở vật chất, thiết bị, văn phòng phẩm, các mẫu văn bản phục vụ coi thi được chuẩn bị đầy đủ, đúng quy định.

2.1.3. Hồ sơ thí sinh

- Hồ sơ thí sinh đảm bảo đúng Quy chế, điều kiện dự thi của thí sinh đúng quy định; danh sách thí sinh dự thi được lập theo văn a,b,c theo từng môn thi.

Tuy nhiên, tại thời điểm kiểm tra hồ sơ thí sinh dự thi, Hội đồng coi thi đã phát hiện có 05 trường hợp sai sót về họ tên của thí sinh (Trường THPT Nguyễn Bình Khiêm 02 thí sinh; Trường THPT Lê Lợi 01 thí sinh; Trường THPT Phan Đình Phùng 01 thí sinh; Trường THPT Đồng Hới 01 thí sinh).

- Thực hiện niêm yết lịch thi, danh sách thí sinh dự thi, nội quy phòng thi trước mỗi phòng thi theo đúng quy định.

2.1.4. Phương án bố trí công an, bảo vệ, nhân viên phục vụ

- Phối hợp với Công an thành phố Đồng Hới bố trí: 05 Công an làm nhiệm vụ bảo vệ kỳ thi tại mỗi Điểm thi, trong đó bố trí 01 Công an trực 24/24 tại phòng bảo quản đề thi, bài thi.

- Tại mỗi Điểm thi bố trí: 02 bảo vệ tham gia bảo vệ kỳ thi; 02 cán bộ Y tế trực tại phòng Y tế.

- Có 05 cán bộ kỹ thuật (tại THPT Chuyên Võ Nguyên Giáp 03 người, tại THPT Phan Đình Phùng 02 người).

- Biện pháp đảm bảo an toàn khu vực bảo quản đề và bài thi: Đảm bảo an toàn, bảo mật, đúng quy chế. Tủ đựng đề thi, bài thi được niêm phong đúng quy định.

2.2. Tổ chức coi thi

2.2.1. Việc thực hiện trách nhiệm của Chủ tịch Hội đồng coi thi

- Lãnh đạo HĐCT, Thư ký họp, phân công nhiệm vụ cho các thành viên vào lúc 08 giờ 00 phút ngày 01/4/2024.

- Chủ tịch HĐCT đã tổ chức tập huấn nghiệp vụ, phổ biến, quán triệt quy chế thi, quy định của Hội đồng coi thi và phân công trách nhiệm cho các thành viên HĐCT vào lúc 08 giờ 30 phút ngày 01/4/2024.

- Việc thực hiện quy định về sử dụng phương tiện thông tin liên lạc, báo cáo của HĐCT: Đúng quy định.

- Bố trí CBCT ngoài phòng thi đúng quy định; phân công hai CBCT/phòng thi, đảm bảo CBCT trong phòng thi không cùng bộ môn, không cùng đơn vị công tác. Riêng môn Tin học và môn Tiếng Anh CBCT cùng bộ môn.

- Việc thực hiện quy định về thu đề thi thừa, giao nhận bài thi: Đảm bảo thời gian và quy trình thu đề thi thừa.

2.2.2. Việc thực hiện nhiệm vụ của CBCT, Thư ký, những người có liên quan và thí sinh

- Quy trình thực hiện nhiệm vụ của CBCT: Đánh số báo danh, gọi tên và kiểm tra nhận dạng thí sinh vào phòng thi, ký giấy thi, ký giấy nháp, quy trình mở đề thi, niêm phong và bàn giao đề thi thừa, thu bài thi đúng quy định.

- Việc thực hiện nhiệm vụ của Thư ký HĐCT và lực lượng có liên quan khác: Giao nhận, bảo quản bài thi, đề thi, khu vực bảo quản đề thi, bài thi, việc thực hiện quy định về giờ giấc và hiệu lệnh của HĐCT, việc đảm bảo kỷ luật trong khu vực thi: Đúng quy định.

- Việc thực hiện quy định về trách nhiệm của thí sinh trong khu vực thi, trong phòng thi: Thí sinh chấp hành đúng nội quy thí sinh và quy chế thi. Trong quá trình tổ chức coi thi, không có thí sinh vi phạm quy chế thi buộc phải xử lý.

2.2.3. Tình hình đặc biệt khác diễn ra trong quá trình tổ chức coi thi

Vào buổi thi sáng ngày 02/4/2024 (bài thi thứ nhất), HĐCT đã phát hiện một số thí sinh có đánh dấu trên tờ giấy thi và lập biên bản ghi nhớ, kiến nghị Hội đồng chấm thi chấm chung các bài thi này, cụ thể:

- Tại Điểm thi Trường THPT Chuyên Võ Nguyên Giáp: 01 thí sinh (môn Tiếng Anh).

- Tại Điểm thi Trường THPT Phan Đình Phùng: 04 thí sinh (01 thí sinh môn Lịch sử, 03 thí sinh môn Địa lý).

3. Công tác chấm thi

3.1. Công tác chuẩn bị chấm thi

3.1.1. Nhân sự

- Tổ Làm phách có 10 người, gồm Tổ trưởng, 02 Ủy viên, 01 Thư ký, 01 cán bộ giám sát, 02 công an, 03 Phục vụ (Tổ trưởng, 01 phục vụ, 01 bảo vệ).

- Hội đồng chấm thi (HĐChT) gồm 97 người; trong đó: Lãnh đạo HĐChT 04 người (Chủ tịch và 03 Phó Chủ tịch); Thư ký 07 người; Tổ chấm kiểm tra 10 người (01 Tổ trưởng kiêm nhiệm); Cán bộ chấm thi (CBCHT) 68 người (Môn Toán 08, môn Vật lý 08, môn Hóa học 08, môn Sinh học 08, môn Ngữ văn 08, môn Lịch sử 08, môn Địa lý 08, môn Tiếng Anh 08, môn Tin học 04); Công an 04 người; Phục vụ 03 người; Bảo vệ 01 người.

Nhân sự Tổ làm phách và HĐChT được thành lập đúng với quy định tại Điều 27 và Điều 31 Quy chế thi.

3.1.2. Việc chuẩn bị cơ sở vật chất và các điều kiện phục vụ cho công tác làm phách, chấm thi, khu vực chấm thi, số lượng phòng chấm cho từng môn chấm, khu vực làm phách, khu vực bảo quản bài thi; phương án phân công nhiệm vụ cho các thành viên tham gia chấm thi.

- Khu vực làm phách được bố trí tại khu nhà A của Trung tâm Giáo dục thường xuyên Quảng Bình.

- Khu vực chấm thi được bố trí ở tầng 2, dãy nhà B và C của Trung tâm Giáo dục thường xuyên Quảng Bình. Bố trí 01 phòng bảo quản bài thi đồng thời là phòng làm việc cho thư ký của HĐChT có đủ bàn, ghế, 02 tủ đựng bài thi có 12 ngăn có khoá chắc chắn, 02 bộ máy vi tính và các điều kiện khác phục vụ cho công tác chấm thi, được Công an bảo vệ an toàn 24/24 giờ trong ngày; việc mở, đóng phòng đựng bài thi có niêm phong, có ghi nhật ký và có sự chứng kiến của công an.

- Bố trí 01 phòng chấm kiểm tra, 02 phòng chấm thi cho các môn, bố trí xen kẽ CBChT các môn, có đủ bàn, ghế, đảm bảo điều kiện cho giám khảo chấm thi; 01 phòng làm việc của đoàn Thanh tra ở tầng 2, 01 phòng làm việc của Lãnh đạo HĐChT ở tầng 1; tại khu vực chấm thi bố trí 02 tủ sắt, có khoá để CBChT để vật dụng cá nhân.

Cơ sở vật chất và các điều kiện phục vụ cho công tác chấm thi đầy đủ, đảm bảo đúng quy định.

3.1.3. Việc tổ chức tập huấn quy chế, hướng dẫn chấm thi và các văn bản khác liên quan cho các thành viên HĐChT

- Tại phiên họp toàn thể HĐChT vào lúc 07 giờ 30 phút ngày 04/4/2024, Chủ tịch HĐChT đã phổ biến, quán triệt quy chế chấm thi, nội quy của HĐChT và các văn bản hướng dẫn chấm thi cho các thành viên HĐChT.

- Tập trung CBChT theo từng môn thi để thảo luận Hướng dẫn chấm dưới sự điều hành của Tổ trưởng tổ chấm thi. Tổ chấm thi đã thảo luận và thống nhất đáp án, biểu điểm do Hội đồng ra đề thi cung cấp, trình Chủ tịch HĐChT phê duyệt trước khi tiến hành chấm thi.

- Tổ chức chấm chung theo môn. Số lượng bài chấm chung của từng môn chấm 02 bài/môn/vòng (Bài thi thứ nhất: 20 bài, Bài thi thứ hai: 20 bài).

3.2. Công tác làm phách

- Thực hiện cách ly triệt để các thành viên Tổ làm phách bài thi với bên ngoài, thời gian cách ly từ buổi sáng ngày 03/4/2024 đến chiều ngày 06/4/2024. Phối hợp với Công an để đảm bảo an ninh, an toàn tại khu vực làm phách bài thi.

- Công tác làm phách: Thực hiện đánh phách 01 vòng.

- Công tác giao nhận, bảo quản bài thi: Bàn giao bài thi cho Hội đồng chấm thi theo tiến độ chấm thi, việc bàn giao đầu phách thực hiện sau khi đã chấm xong bài thi đúng quy định, đảm bảo an toàn, bảo mật.

3.3. Công tác chấm thi

3.3.1. Việc thực hiện chức trách, nhiệm vụ của Chủ tịch HĐChT, Thư ký chấm thi, CBChT, cán bộ chấm kiểm tra và cán bộ có liên quan.

- Chủ tịch HĐChT phân công nhiệm vụ cụ thể cho lãnh đạo, Thư ký và các thành viên của HĐChT; xây dựng kế hoạch tổ chức chấm thi rõ ràng, chi tiết, khoa học. Lãnh đạo HĐChT quản lý và điều hành công tác chấm thi khoa học, chặt chẽ, bảo đảm đúng quy trình từ khâu hợp phân công công việc trong Lãnh đạo, tổ chức hợp HĐChT, phổ biến quy chế chấm thi, chỉ đạo sâu sát công tác chấm thi.

- Thư ký chấm thi, CBChT, cán bộ chấm kiểm tra: Thực hiện nhiệm vụ đúng quy định.

- Phối hợp giữa các lực lượng phục vụ, bảo vệ trong quá trình chấm thi: Phối hợp với Công an để bảo vệ an ninh, an toàn cho công tác chấm thi.

3.3.2. Việc thực hiện quy trình giao, nhận bài thi; quy trình chấm 2 vòng độc lập; việc bố trí CBChT tại các phòng chấm thi; ghi thông tin vào phiếu chấm, thống nhất điểm bài thi, xử lý kết quả chấm thi

- Lần chấm thứ nhất: Phó chủ tịch HĐChT được Chủ tịch HĐChT phân công tổ chức bốc thăm nguyên túi cho CBChT, giao riêng cho từng người tại phòng chấm thi. Chấm xong túi nào CBChT giao túi đó cho Phó Chủ tịch HĐChT.

- Lần chấm thứ hai: Sau khi chấm lần thứ nhất xong, Lãnh đạo HĐChT rút các phiếu chấm thi ra và tổ chức bốc thăm và giao túi bài thi cho người chấm lần thứ hai, đảm bảo không giao trở lại túi bài thi đã chấm cho chính người đã chấm lần thứ nhất. CBChT lần thứ hai chấm trực tiếp vào bài làm của thí sinh và ghi vào phiếu chấm; điểm chấm từng ý được ghi tại lề bài thi; ký ghi rõ tên vào ô quy định trên tất cả các tờ giấy làm bài thi của thí sinh.

- Việc ghi thông tin vào phiếu chấm, thống nhất điểm bài thi, xử lý kết quả chấm thi: Thực hiện đúng quy chế chấm thi.

3.3.3. Việc chấm kiểm tra

- Tổng số bài đã chấm kiểm tra: 402/1.496 bài, chiếm tỷ lệ 26,87%, trong đó: Toán 46, Vật lý 38; Hóa học 41, Sinh học 43, Ngữ văn 62, Lịch sử 45, Địa lý 44, Tiếng Anh 48, Tin học 42.

- Kết quả chấm kiểm tra: Số bài lệch điểm được điều chỉnh: 17 (Toán 03 bài; Vật lý 03 bài; Hoá học 01 bài; Sinh học 03 bài; Ngữ văn 0 bài; Lịch sử 05 bài; Địa lý 02 bài; Tiếng Anh 0 bài).

3.4. Việc thực hiện quy trình nhập điểm, in dò điểm, ráp phách

- Từ 14 giờ 00 phút ngày 06/4/2024, sau khi chấm xong bài thi, Tổ nhập điểm tiến hành ghép phách, nhập điểm trực tiếp trên bài thi theo sự phân công của Tổ trưởng. Tổ nhập điểm gồm 04 người (Tổ trưởng và 03 tổ viên); 02 nhóm dò điểm, mỗi nhóm 03 người.

- Sau khi đã nhập điểm, tiến hành in dò điểm 100% và chỉnh sửa những trường hợp sai sót (CBChT thiếu chữ ký; CBChT chưa ghi điểm bằng chữ...).

- Việc ghép phách, nhập điểm đúng quy chế.

3.5. Tình hình đặc biệt khác diễn ra trong quá trình chấm thi

- Trong quá trình chấm thi, Chủ tịch Hội đồng chấm thi đã yêu cầu Tổ chấm thi thực hiện chấm chung 30 bài theo điểm a khoản 4 Điều 31 Quy chế thi (Toán 04 bài, Vật lý 04 bài, Hoá học 01 bài, Sinh học 02 bài, Tiếng Anh 01 bài, Ngữ Văn 11 bài, Lịch sử 02 bài, Địa lí 05 bài) theo đề nghị của Hội đồng coi thi và Tổ làm phách bài thi.

- Chủ tịch Hội đồng chấm thi tổ chức rà soát các bài thi có đánh dấu trên tờ giấy thi. Qua rà soát đã phát hiện có 03 bài thi (Toán 01 bài; Địa lí 02 bài) vi phạm điểm c khoản 4 Điều 47 Quy chế thi. Hội đồng chấm thi đã thực hiện trừ 50% tổng số điểm của bài thi.

4. Công tác phúc khảo

4.1. Công tác chuẩn bị chấm phúc khảo bài thi

- Nhân sự: Tổ rút bài thi gồm 05 người (Tổ trưởng và 04 Tổ viên); Tổ Làm phách bài thi gồm 04 người (Tổ trưởng, 02 Tổ viên và 01 giám sát); Hội đồng phúc khảo bài thi gồm 29 người, trong đó: Chủ tịch; 03 thư ký (Tổ trưởng và 02 Tổ viên); Cán bộ chấm phúc khảo 25 người (môn Toán 04 người, môn Vật lý 02 người, môn Hóa học 02, môn Sinh học 03 người, môn Ngữ văn 04 người, môn Lịch sử 03 người, môn Tiếng Anh 02 người, môn Địa lý 03 người, môn Tin học 02 người).

- Phòng làm việc của Tổ Làm phách bài thi tại tầng 3 Sở GDĐT. Phòng làm việc của Hội đồng phúc khảo bài thi đặt tại Hội trường 2 Sở GDĐT. Cơ sở vật chất đảm bảo đầy đủ các điều kiện để Tổ Làm phách, Hội đồng phúc khảo bài thi, Thanh tra, chấm phúc khảo bài thi làm việc.

4.2. Tổ chức chấm phúc khảo

4.2.1. Việc thành lập, bảo mật danh sách lãnh đạo và thành viên Tổ rút bài thi, Tổ Làm phách, Hội đồng phúc khảo bài thi: Theo quy định.

4.2.2. Thực hiện quy trình rút bài thi, đánh lại phách và công tác bảo mật

- Rút bài thi: Vào lúc 14 giờ 00 phút 16/4/2024, Tổ rút bài thi phúc khảo tiến hành tra cứu đề từ số báo danh, tìm ra số phách bài thi, rút bài thi, kiểm tra số tờ giấy thi.

Tập hợp các bài thi của một môn thi vào một túi (theo Bài thi thứ nhất và Bài thi thứ hai), ghi rõ số bài thi và số tờ giấy thi của từng bài thi hiện có trong túi, tập hợp các túi đựng bài thi vào một túi lớn, ghi rõ số bài thi của từng môn thi hiện có trong túi và bàn giao cho Tổ trưởng Tổ Làm phách bài thi phúc khảo.

Tổng số bài thi phúc khảo: 51 bài, trong đó: Bài thi thứ nhất 41 bài (môn Toán 15 bài; môn Vật lý 03 bài; môn Hóa học 02 bài; môn Sinh học 03 bài; môn Ngữ văn 06 bài; môn Địa lý 06 bài; môn Lịch sử 03 bài; môn Tin học 02 bài; môn Tiếng Anh 01 bài), Bài thi thứ hai 10 bài (môn Toán 01 bài; môn Hóa học 01 bài; môn Sinh học 02 bài; môn Ngữ văn 03 bài; môn Địa lý 03 bài).

- Làm phách bài thi phúc khảo và công tác bảo mật

Vào lúc 07 giờ 30 phút ngày 17/4/2024, Tổ làm phách tiến hành làm phách bài thi phúc khảo, Tổ làm phách cách li hoàn toàn. Quy trình đánh phách 01 vòng, dán kín số phách cũ và đánh lại số phách mới.

Sau khi chấm bài phúc khảo xong, vào lúc 11 giờ 30 phút ngày 17/4/2024, Tổ trưởng Tổ làm phách bài thi phúc khảo bàn giao đầu phách còn nguyên niêm phong cho Hội đồng phúc khảo.

Việc giao nhận bài thi, đầu phách đã niêm phong thực hiện theo đúng quy chế. Đảm bảo bí mật về quan hệ giữa số báo danh với số phách.

4.2.3. Thực hiện quy trình chấm phúc khảo

- Chủ tịch HĐPK tổ chức họp, học tập quy chế vào lúc 07h30 ngày 17/4/2024.

- Thực hiện học tập, thảo luận hướng dẫn chấm, đáp án, biểu điểm; chấm chung tất cả các bài phúc khảo theo môn.

- Chấm bằng mực có màu khác với màu mực được dùng chấm trước trên bài làm của thí sinh.

- Kết quả phúc khảo:

Số bài thi chấm phúc khảo: 51 bài.

Số bài điều chỉnh điểm sau phúc khảo: 01 bài môn Tin học, thực hiện đối thoại trực tiếp giữa các CBChT và cán bộ chấm phúc khảo theo quy định tại điểm d khoản 7 Điều 35 Quy chế thi.

- Tiến hành hồi phách, nhập điểm, in dò 100% số bài.

- Thực hiện niêm phong bài thi đã phúc khảo: Các bài thi sau khi đã phúc khảo niêm phong riêng cùng với các đầu phách và lưu giữ theo đúng quy định.

4.2.4. Những vi phạm quy chế phát hiện qua chấm phúc khảo: Không có

III. KẾT LUẬN

1. Ưu điểm

- Sở GDĐT đã ban hành đầy đủ các văn bản để chỉ đạo, hướng dẫn các trường THPT, các trường THCS và THPT chuẩn bị và tham gia tốt Kỳ thi chọn

học sinh giỏi lớp 11 năm học 2023-2024 và chọn đội dự tuyển dự thi chọn học sinh giỏi quốc gia năm học 2024-2025.

- Lãnh đạo Hội đồng coi thi, Hội đồng chấm thi, Hội đồng phúc khảo bài thi đã tổ chức chỉ đạo, điều hành công tác coi thi, chấm thi, phúc khảo bài thi theo đúng kế hoạch, Quy chế thi; đảm bảo an toàn bảo mật về đề thi, phách và điểm bài thi.

- Thủ trưởng các đơn vị nơi đặt địa điểm coi thi, chấm thi đã chuẩn bị tốt cơ sở vật chất phục vụ Kỳ thi.

2. Nhược điểm

- Việc đăng ký dự thi của một số đơn vị còn có sai sót về họ tên của thí sinh (Trường THPT Nguyễn Bình Khiêm 02 thí sinh; Trường THPT Lê Lợi 01 thí sinh; Trường THPT Phan Đình Phùng 01 thí sinh; Trường THPT Đồng Hới 01 thí sinh).

- Có 03 thí sinh đánh dấu trên tờ giấy thi (môn Toán 01, môn Địa lý 02), vi phạm quy định tại điểm c khoản 4 Điều 47 Quy chế thi, Hội đồng chấm thi xử lý trừ 50% tổng số điểm bài thi.

IV. KIẾN NGHỊ CÁC BIỆN PHÁP XỬ LÝ

1. Kiến nghị xử lý hành chính

Đề nghị các trường liên quan đến tồn tại, hạn chế nêu tại mục 2 Phần III rút kinh nghiệm và chỉ đạo các tổ chức, cá nhân có liên quan rút kinh nghiệm.

2. Kiến nghị khác

Trong các kỳ thi học sinh giỏi tiếp theo, đề nghị các đơn vị đăng ký dự thi tổ chức quán triệt kỹ Quy chế thi đến thí sinh dự thi, nhất là vấn đề liên quan đến quy định tại điểm c khoản 4 Điều 47 Quy chế thi./.

Nơi nhận:

- Thanh tra Bộ GDĐT;
- Thanh tra tỉnh Quảng Bình;
- Giám đốc Sở;
- Các Phó Giám đốc Sở;
- VP Sở; QLCL, GDTrH-TX;
- Lưu: VT, TTr.

CHÁNH THANH TRA

Nguyễn Thị Kim Oanh